

**TECNICO DELL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE 2024**  
**Codice: FSE.41401.23AI.0.0004.FOR - CUP B71J24000260009**

**INDICAZIONI PER ISCRIZIONE AL CORSO**

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione sotto riportata, dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 12.00 del 15/05/2024** nelle seguenti modalità:

- 1) Personalmente, presso la Segreteria del CNOS/FAP RVDA – Don Bosco, previo appuntamento
- 2) Inviando una email a [segreteria@cnosfapvda.it](mailto:segreteria@cnosfapvda.it)
- 3) Presentandosi presso uno sportello dei Centri per l'impiego del territorio regionale

**Documenti da consegnare/inoltrare:**

- Domanda di partecipazione;
  - Documento d'identità;
  - Copia attestazione iscrizione CPI e DID (Dichiarazione Immediata Disponibilità);
  - Curriculum vitae personale;
  - Copia del proprio titolo di studio o autocertificazione.
- 

**Nota bene:**

Per la partecipazione è necessario aver conseguito in via prioritaria una qualificazione di livello EQF 3 attinente.

Sono considerate qualifiche preferenziali:

- Operatore amministrativo-segretariale o simile;
- Operatore amministrativo- contabile o simile.

in subordine

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Sono considerati diplomi preferenziali:

- Titolo di Istituto tecnico — settore Economico;
- Titolo di Istituto professionale — settore Servizi — indirizzo Servizi Commerciali e similari;

Ulteriori titoli:

- Titolo di Liceo Classico;
- Titolo di Liceo Scientifico;
- Titolo di Liceo delle Scienze Umane.

I soggetti che hanno conseguito un titolo di studio all'estero sono tenuti a presentare una dichiarazione di valore o un documento equipollente che attesti il livello di scolarizzazione.

Per gli stranieri è inoltre indispensabile la conoscenza della lingua italiana orale e scritta al livello minimo A2. Tale conoscenza sarà verificata attraverso un test di ingresso somministrato in sede di selezione.